



La Direzione considera la Qualità un elemento cardine della propria strategia e promuove l'impegno per la qualità a tutti i livelli dell'organizzazione; consapevole del proprio ruolo di leadership, diffonde e supporta l'impegno a soddisfare i requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità ed a migliorarne continuamente l'efficacia.

A questo scopo è stato istituito un Sistema di Gestione per la Qualità rispondente alla norma UNI CEI EN ISO 13485:2016 e UNI EN ISO 9001:2015, volto a pianificare ed attuare il coinvolgimento, la formazione e l'aggiornamento del personale a tutti i livelli. Pertanto viene richiesto che sia rispettato quanto prescritto dal presente Manuale della Qualità e dalla documentazione ad esso correlata, nelle svolgimento delle proprie competenze ed attività, in particolare quelle collegate alla Qualità.

CODAN srl, come parte del gruppo internazionale CODAN, aderisce al Codice di Condotta aziendale dove vengono stabiliti i principi di ispirazione nella gestione del business, in termini di legalità, rispetto dei diritti umani e in particolare dei lavoratori, sicurezza e protezione dell'ambiente. Ogni attività di CODAN srl si svolge nel rispetto di quanto previsto dal Codice di Condotta CODAN.

Gli impegni della Politica per la Qualità vengono tradotti in un piano di obiettivi e traguardi definiti e misurabili per ogni livello dell'organizzazione. La Politica per la Qualità definita dalla Direzione, coerente con la strategia generale dell'organizzazione, stabilisce i seguenti obiettivi prioritari:

- Soddisfazione dei clienti
- Qualità dei prodotti commercializzati e del servizio offerto
- Costante controllo e miglioramento di tutti i processi affidati in outsourcing a fornitori qualificati;
- Crescita e partecipazione del personale
- Conoscenza approfondita dei prodotti da vendere
- Conoscenza approfondita delle modalità di acquisto della pubblica amministrazione e conseguente gestione precisa ed efficace delle gare di appalto
- Gestione puntuale degli approvvigionamenti e delle spedizioni verso i clienti
- Precisione nella gestione amministrativa e nella reportistica verso l'headquarter

Per ogni obiettivo vengono definiti traguardi, indicatori, eventuali programmi formativi e responsabilità.

La Direzione si impegna a rendere disponibili risorse e mezzi adeguati al raggiungimento dei suddetti, in termini di competenza, attrezzature, informazioni, risorse economiche e finanziarie, ed a monitorarne costantemente l'adeguatezza.

La Direzione, intendendo basare le proprie decisioni sull'analisi di dati e informazioni, promuove all'interno dell'organizzazione un approccio metodologico incentrato sulla raccolta sistematica dei dati e sulla loro puntuale analisi. A tale fine, la Direzione nomina il Responsabile Qualità come rappresentante della Direzione, quale responsabile dell'attività di monitoraggio, mantenimento e miglioramento del Sistema Qualità in funzione degli obiettivi prefissati. Con cadenza regolare il Rappresentante della Direzione organizzerà in collaborazione con un consulente esterno audit sul Sistema di Gestione per la Qualità al fine di verificarne l'attuazione e l'efficacia nel raggiungimento degli obiettivi e pianificare eventuali azioni correttive e/o di miglioramento.

La Direzione si impegna a riesaminare almeno una volta l'anno l'adeguatezza del Sistema di Gestione della Qualità e a dare indicazioni sulle eventuali correzioni e/o miglioramenti da apportare.

La Politica della Qualità viene periodicamente riesaminata (in occasione del Riesame della Direzione) e, quando necessario, revisionata. Nell'occasione, si verifica inoltre il raggiungimento degli obiettivi annuali della Qualità e se ne analizzano gli eventuali scostamenti. Al fine di favorire la diffusione e la comprensione della Politica della Qualità, la Direzione incontrerà regolarmente i Responsabili di funzione al fine di aumentare la consapevolezza del ruolo del singolo nell'organizzazione.

Mirandola, 02 Gennaio 2019

La Direzione